

Сотрудник с функционалом секретарь-референт

Контакт: Наталья

Email: politorgcompani@mail.ru

http://milamo.ru/prochee/vakansii__ischu_rabotu/sotrudnik_s_funktsionalom__sekretar_referent_i21088



Адрес:

Екатеринбург

Цена:

25000 руб.

Требования:

- Отличные навыки работы в программах
- Отличные навыки работы с оргтехникой, уверенный пользователь ПК;
- Знание делового этикета;
- Стрессоустойчивость, доброжелательность, позитивность;
- Грамотность, внимательность, сообразительность, коммуникабельность, вежливость.

Обязанности:

- Прием и обработка входящей корреспонденции; входящих звонков. Подготовка документов и их печать.
- Контроль за документооборотом;
- Ведение расписания встреч руководителя;
- Выполнение поручений руководителя;
- Взаимодействие с Подразделениями Компании;
- Организация работы приемной, прием гостей;

Условия работы:

- Район работы - Центр;



Сотрудник с
функционалом
секретарь-референт...

politorgcompani@mail.ru
<http://lnpurl.com/q42zcdc>



Сотрудник с
функционалом
секретарь-референт...

politorgcompani@mail.ru
<http://lnpurl.com/q42zcdc>



Сотрудник с
функционалом
секретарь-референт...

politorgcompani@mail.ru
<http://lnpurl.com/q42zcdc>



Сотрудник с
функционалом
секретарь-референт...

politorgcompani@mail.ru
<http://lnpurl.com/q42zcdc>



Сотрудник с
функционалом
секретарь-референт...

politorgcompani@mail.ru
<http://lnpurl.com/q42zcdc>



Сотрудник с
функционалом
секретарь-референт...

politorgcompani@mail.ru
<http://lnpurl.com/q42zcdc>



Сотрудник с
функционалом
секретарь-референт...

politorgcompani@mail.ru
<http://lnpurl.com/q42zcdc>



Сотрудник с
функционалом
секретарь-референт...

politorgcompani@mail.ru
<http://lnpurl.com/q42zcdc>



Сотрудник с
функционалом
секретарь-референт...

politorgcompani@mail.ru
<http://lnpurl.com/q42zcdc>



Сотрудник с
функционалом
секретарь-референт...

politorgcompani@mail.ru
<http://lnpurl.com/q42zcdc>